

Entschuldigung

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

bitte entschuldigen Sie das Fehlen

☐ meiner/unserer Tochter ☐ meines/unseres Sohnes

Name, Vorname _____

Klasse _____

für den _____

für die Zeit vom _____ bis _____

wegen

☐ Krankheit

☐ Arztbesuch

☐ Sonstiges: _____

Der versäumte Unterrichtsstoff wird nachgeholt.

Ort, Datum _____

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift d. Sorgeberechtigten